



## BESZÁMOLÓ MAGYAR BOGLÁRKA

2022. február 1. - február 28. között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2022. február 03. - EHK ülés  
2022. február 10. - EHK ülés  
2022. február 17. - EHK ülés  
2022. február 24. - EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

2022.02.28. - Szenátus ülésen való részvétel

### SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

---

2022.02.10. - Személyes egyeztetés Kovács Szilviával aktuális problémákról  
- Belső rendezvénybejelentőkkel kapcsolatos félreértések tisztázása Tarró Anikóval

### BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

2022. február 09. - Egyéb Bizottsági ülés  
2022. február 10. - Egyéb Bizottsági ülés  
2022. február 16. - Egyéb Bizottsági ülés

### BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

### REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

---

Gazdasági referensi pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Teremfoglalások intézése az időszak folyamán
- Folyamatos egyeztetés az időszak alatt az Egyetem szakkollégiumaival, versenycapataival, öntevékeny köreivel
- Szakkollégiumok, versenycapatok és öntevékeny körök igényléseinek korrigálása
- Folyamatos egyeztetés Szili Akossal az időszak alatt





M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- Folyamatos egyeztetés Acosta Eszterrel a HSZI kérvényekről
- MŰHASZ igényléskövető táblázatának folyamatos vezetése, igénylésekhez tartozó levelezések elindítása
- Külső Gazdasági Bizottság folyamatos tájékoztatása
- Folyamatos egyeztetés a kari gazdasági referensekkel
- HKT-vel való egyeztetések a gazdasági folyamatokról, igénylések koordinálása, külföldi kiküldetések pontosítása
- Az alszervezetek nyomtatási igényeinek kezelése és továbbítása a HSZI részére
- Folyamatos egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival

Eseti tevékenységek:

- Sporteszköz beszerzés frissítése a kari igények alapján, egyeztetés Acosta Eszterrel a témában
  - EHK 307 kérvény megírása
  - MVK vezetőségnek gazdasági előadás tartása 2022.02.09-én
  - MVK-nak szánt előadás elkészítése
  - EHK-308 kérvény megírása
  - KHK beszerzési igények összegyűjtése
  - Segédkezés a HK ZH előkészületeiben
  - HK ZH felügyelete
  - HK ZH javítása
  - HÖK költségvetés aktualizálása
  - HK ZH felkészítő tartása, erre való felkészülés
  - EHK-309 kérvény megírása
  - Megérkezett informatikai eszközök átvétele, elosztása a karok között
  - Belső rendezvénybejelentők elfogadásáról szóló dokumentumok továbbítása az érintett szervezeteknek
  - WJSZ átcsoportosítási kérelem előterjesztése
- Projektek:

## EGYÉB FELADATOK

---

- Részvétel a KJK HK hétvégén
- Előadás készítése a KJK HK hétvégére
- HK ZH kérdések összeállítása
- Nyílt vezetői fórumon való részvétel 2022.02.07-én
- Ügyelet tartása 2022.02.14.
- Mikulás kupa szervezési feladatainak ellátása
- EHK hétvégén való részvétel

Az értékelt időszakban elért pontszám: 177,80

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 177 800 Ft

